



БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ  
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛГОРОДА  
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ЦЕНТР ОБРАЗОВАНИЯ № 15 «ЛУЧ» Г.БЕЛГОРОДА

**П Р И К А З**

«29 » августа 2024 года

№ 205

**О создании бракеражной  
комиссии**

С целью контроля организации и проведения горячего питания в школе **п р и к а з ы в а ю:**

1. Создать бракеражную комиссию в составе:  
Ахтырская Е.А., заместитель директора- председатель комиссии (ответственная за питание);  
Резанова О.В.- заместитель директора;  
Лозина Е.С.- председатель ПК;  
Бронникова Н.И..- заведующая производством (по согласованию).
2. Заведующей производством Бронниковой Н.И. производить закладку продукции в присутствии члена бракеражной комиссии Ахтырской Е.А.; при ее отсутствии- членов бракеражной комиссии Резановой О.В., Лозиной Е.С.
3. Утвердить план мероприятий по усилению контроля за организацией питания в школе (прилагается).
4. Заместителям директора Ахтырской Е.А., Резановой О.В., заместителю директора по АХР Першину Ю.В., заведующей производством Бронниковой Н.И. ( по согласованию), работникам пищеблока, классным руководителям 1-11 классов принять к исполнению настоящий план мероприятий.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой .

**Директор**

**В.Л. Долгих**

Утверждаю  
Директор МБОУ ЦО №15  
В.Л.Долгих

### План мероприятий по усилению контроля за организацией питания в школе

| №   | Мероприятия   | Дата исполнения                        | Ответственные   |
|-----|---|--|---|
| 1.  | Обсуждение вопросов организации питания в школе на совещании при директоре  | ежемесячно                             | Ахтырская Е.А.  |
| 2   | Контроль выполнения требований СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях начального и среднего профессионального образования в том числе в части: |  |   |
| 2.1 | -требований к оборудованию, инвентарю, посуде и таре (проведение технического контроля соответствия оборудования паспортным характеристикам)  | Ежегодно (перед началом учебного года) | Ахтырская Е.А.<br>Бронникова Н.И.<br>Першин Ю.В.<br>Резанова О.В. |
| 2.2 | -требований к санитарному состоянию и содержанию помещений и мытью посуды   | Постоянно                              | Ахтырская Е.А.<br>Бронникова Н.И.<br>Першин Ю.В.<br>Резанова О.В. |
| 2.3 | -требований к соблюдению санитарных правил и нормативов (контроль ведения бракеражных журналов осмотра персонала на гнойничковые и острые респираторные заболевания, журналов температурных режимов в холодильном оборудовании и др.)     | Ежедневно                              | Ахтырская Е.А.<br>Бронникова Н.И.<br>Першин Ю.В.<br>Резанова О.В. |
| 2.4 | -требований к перечню продуктов и блюд, которые не допускаются для реализации в организациях общественного питания общеобразовательных учреждений   | Постоянно                              | Ахтырская Е.А.<br>Бронникова Н.И.<br>Першин Ю.В.<br>Резанова О.В. |
| 3.  | Мониторинг охвата горячим питанием в ЦО   | Ежемесячно                             | Ахтырская Е.А.  |

Заместитель директора

Е.А.Ахтырская