

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
«Центр образования №15 «Луч» г.
Белгорода
протокол от 29 августа 2024 г.
№ 1



Ахтырская Е.А.

УТВЕРЖДЕНО
Директор муниципального
бюджетного общеобразовательного
учреждения «Центр образования
№15 «Луч» г. Белгорода
приказ от 2 сентября 2024 г.



Долгих В.Л.

Положение
о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости,
промежуточной аттестации и порядке перевода обучающихся
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Центр образования №15 «Луч» г. Белгорода

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации и порядке перевода обучающихся (далее – Положение,) в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Центр образования №15» г. Белгорода (далее – Учреждение) разработано в соответствии:

- с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Приказ Министерства просвещения РФ от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Приказ Министерства просвещения РФ от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;
- Приказ Министерства просвещения РФ от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» (с изменениями и дополнениями);
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;
- Уставом ОУ;
- основными образовательными программами (ООП) начального общего, основного общего, среднего общего образования;
- дополнительными общеобразовательными программами ОУ.

1.2. Настоящее Положение определяет формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МБОУ ЦО №15 по основным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, а также порядок ликвидации академической задолженности.

1.3. Текущий контроль успеваемости и результаты промежуточной аттестации являются частью внутренней системы оценки качества образования по направлению «качество образовательного процесса» и отражают динамику индивидуальных образовательных достижений

обучающихся в соответствии с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования.

1.4. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по отдельным частям учебного предмета или учебному предмету в целом, курсу, дисциплине (модулю) образовательной программы проводятся в рамках часов, отведенных учебным планом (индивидуальным учебным планом) на соответствующие части образовательной программы.

Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения основных общеобразовательных программ, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – ФГОС).

1.5. Промежуточная аттестация – это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой.

Промежуточная аттестация проводится в 1-11 классах по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине, модулю по итогам учебного года.

2. СОДЕРЖАНИЕ И ПОРЯДОК ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в течение учебного периода в целях:

- контроля уровня достижения учащимися результатов, предусмотренных образовательной программой;

- оценки соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям ФГОС;

- проведения учащимся самооценки, оценки его работы педагогическим работником с целью возможного совершенствования образовательного процесса.

2.2. Текущий контроль осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы.

2.3. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости учащихся определяются педагогическим работником с учетом образовательной программы.

2.4. Фиксация результатов текущего контроля осуществляется по пятибалльной системе.

Текущий контроль успеваемости учащихся первого класса в течение учебного года осуществляется без фиксации достижений учащихся в виде отметок по пятибалльной системе, допустимо использовать только положительную и не различаемую по уровням фиксацию.

2.5. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются педагогическим работником в соответствии с образовательной программой, и могут включать в себя проведение дополнительной работы с учащимся, индивидуализацию содержания образовательной деятельности учащегося, иную корректировку образовательной деятельности в отношении учащегося.

2.6. Успеваемость учащихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

2.7. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости учащихся посредством заполнения ГИС «Образование», так и по запросу родителей (законных представителей) учащихся. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) учащихся обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости учащихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости учащегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

2.8. Текущий контроль успеваемости учащихся, временно находящихся в санаторных и других медицинских организациях, осуществляется в этих организациях, а полученные результаты учитываются при выставлении четвертных, полугодовых отметок. Текущий контроль учащихся, находящихся в общеобразовательных учреждениях, использующих сетевую форму реализации образовательных программ на основе договора о сетевой форме реализации образовательных программ, осуществляется в этих учреждениях, а полученные результаты вносятся в электронный журнал по его возвращении и учитываются при выставлении четвертных, полугодовых отметок.

2.9. По всем предметам учебного плана (со второго года обучения предмета) проводится стартовая диагностика/входной контроль в начале учебного года, рубежный и итоговый контроль знаний по итогам 1 и 2 полугодий соответственно. Результаты контроля служат основанием для индивидуальной работы и последующей коррекции знаний.

2.10. Проведение текущего контроля не допускается сразу после каникул и пропуска занятий более трех уроков подряд по уважительной причине с выставлением неудовлетворительной отметки.

2.11. При выставлении неудовлетворительной отметки учащемуся учитель-предметник должен запланировать повторный опрос данного учащегося на следующих уроках с выставлением отметки.

2.12. Формами текущего контроля являются:

- письменная проверка – письменный ответ учащегося на один или систему вопросов (заданий). К письменным ответам относятся: домашние, проверочные, лабораторные, практические, контрольные, творческие работы; письменные отчёты о наблюдениях; письменные ответы на вопросы теста; сочинения, изложения, диктанты, рефераты и другое;

- устная проверка – устный ответ учащегося на один или систему вопросов в форме ответа на билеты, беседы, собеседования и другое;

- комбинированная проверка - сочетание письменных и устных форм проверок.

2.13. На основании результатов текущего контроля успеваемости учащимся выставляются отметки за четверть (полугодие в 10, 11 классах) за 3 дня до начала каникул. Четвертные (полугодовые) отметки выставляются на основе отметок, полученных в результате текущего контроля успеваемости как их среднее арифметическое значение по правилам математического округления до целого числа ($\geq 4,5$ округляются до отметки 5, $\leq 4,49$ округляются до отметки 4).

2.14. При пропуске учащимся по уважительной причине более 50% учебного времени, отводимого на изучение предмета, при отсутствии минимального количества отметок для получения отметки за четверть (полугодие) учащийся обязан восполнить пропущенные темы за счет часов неаудиторной занятости с последующим выполнением проверочной, контрольной и других работ в письменной форме. Результаты контроля отражаются в ГИС «Образование».

2.15. Текущий контроль в рамках внеурочной деятельности определяется ее организационной моделью.

2.16. Текущий контроль по четвертям (полугодиям) детей – инвалидов и учащихся, обучающихся на дому по индивидуальному учебному плану, проводится по текущим отметкам.

2.17. Результаты текущего контроля за четверть/полугодие классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) обучающихся путём выставления отметок в ГИС «Образование». В случае неудовлетворительных результатов текущего контроля за четверть/полугодие доводят до сведения родителей (законных представителей) обучающихся в письменной форме (уведомление) под подпись родителей (законных представителей) учащихся с указанием даты ознакомления. Письменное уведомление хранится в личном деле учащегося.

2.18. Все контрольные мероприятия в рамках текущего контроля успеваемости проводятся во время учебных занятий согласно учебному расписанию.

2.19. В случае невыполнения учащимися письменной работы по причине отсутствия учитель принимает меры по выполнению учащимся данной работы в пределах учебной четверти/полугодия. Факт отработки учащимися письменных работ фиксируется в ГИС «Образование» путем написания комментария к отметке.

2.20. Годовые отметки выставляются на основании отметок успеваемости по четвертям во 2-9-х классах и по полугодиям в 10-11-х классах. Годовые отметки выставляются на основе четвертных/полугодовых отметок, полученных учащимися в учебном году по данному предмету, как их среднее арифметическое значение по правилам математического округления до целого числа.

2.21. Оценивание учебных курсов по выбору в 5-8 классах и элективных курсов в 9-11 классах проводится по пятибалльной шкале и в форме «зачтено» или «не зачтено» (если объём курса 34 часа).

3. СОДЕРЖАНИЕ, И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

3.1. Целями проведения промежуточной аттестации являются:

- объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы;

- соотнесение этого уровня с требованиями ФГОС;

- оценка достижений конкретного учащегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности учащегося в осуществлении образовательной деятельности;

- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы

3.2 Промежуточная аттестация подразделяется на четвертную промежуточную аттестацию (для 2-9 классов) или полугодовую промежуточную аттестацию (для 10-11 классов), которая проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине, модулю по итогам четверти либо полугодия, а также годовую промежуточную аттестацию, которая проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине, модулю по итогам учебного года.

Сроки проведения промежуточной аттестации определяются образовательной программой.

3.3. В 1 классе обучение проводится без балльного оценивания занятий обучающихся, то есть без выставления отметок.

Во 2-9 классах промежуточная аттестация обучающихся по учебным предметам, предполагающим выставление отметок, проводится по итогам каждой четверти на основе результатов текущего контроля успеваемости. Результатом четвертной промежуточной аттестации является четвертная отметка. Годовая промежуточная аттестация проводится на основе четвертных отметок, без аттестационных испытаний. Результатом годовой промежуточной аттестации является годовая отметка.

В 10-11 классах промежуточная аттестация обучающихся по учебным предметам, предполагающим выставление отметок, проводится по итогам каждого полугодия на основе результатов текущего контроля успеваемости.

Результатом полугодовой промежуточной аттестации является полугодовая отметка. Годовая промежуточная аттестация проводится на основе полугодовых отметок, без аттестационных испытаний. Результатом годовой промежуточной аттестации является годовая отметка.

3.4. Четвертные/полугодовые отметки определяются как среднее арифметическое текущих отметок обучающегося за четверть/полугодие и выставляются целыми числами в соответствии с правилами математического округления ($\geq 4,5$ округляются до отметки 5, $\leq 4,49$ округляются до отметки 4). Годовые отметки определяются как среднее арифметическое четвертных (полугодовых) отметок обучающегося за год и выставляются целыми числами в соответствии с правилами математического округления. Годовая промежуточная аттестация проводится на основе результатов четвертных/полугодовых промежуточных аттестаций, и представляет собой результат четвертной/полугодовой аттестации в случае, если учебный предмет, курс, дисциплина, модуль осваивался обучающимся в срок одной четверти/полугодия, либо среднее арифметическое результатов четвертных/полугодовых аттестаций в случае, если учебный предмет, курс, дисциплина, модуль осваивался обучающимся в срок более одной четверти/полугодия.

3.5. Для прохождения промежуточной аттестации по четвертям у обучающегося должно быть выставлено за период прохождения промежуточной аттестации:

- для предметов, которые ведутся 1 час в неделю – не менее трех отметок у обучающегося за период;
- для предметов, которые ведутся 2 часа и более в неделю – не менее пяти отметок у обучающегося за период.

Для прохождения промежуточной аттестации по полугодиям у обучающегося должно быть выставлено за период прохождения промежуточной аттестации:

- для предметов, которые ведутся 1 час в неделю - не менее пяти отметок у обучающегося за период;
- для предметов, которые ведутся 2 часа в неделю – не менее семи отметок у обучающегося за период;
- для предметов, которые ведутся 3 часа и более в неделю – не менее девяти отметок у обучающегося за период

3.6. При пропуске учащимся по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета, курса, дисциплины, модуля учащийся имеет право на перенос срока проведения промежуточной аттестации. Новый срок проведения промежуточной аттестации определяется Учреждением с учетом учебного плана, индивидуального учебного плана на основании заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся либо совершеннолетними обучающимися самостоятельно.

3.7. Учащийся, получивший по итогам учебной четверти (2-9 класс), полугодия (10-11 класс) «не аттестован», отметку «2» (неудовлетворительно)

обязан ликвидировать академическую задолженность в течение 14 дней с момента ее возникновения. В указанный срок не включается время каникул.

3.8. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) обучающихся сведения о результатах промежуточной аттестации учащихся посредством заполнения ГИС «Образование», так и по запросу родителей (законных представителей) учащихся. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) учащихся обязаны прокомментировать результаты промежуточной аттестации учащихся в устной форме. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право на получение информации об итогах промежуточной аттестации учащегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

4. ПОРЯДОК ПЕРЕВОДА УЧАЩИХСЯ В СЛЕДУЮЩИЙ КЛАСС

4.1. Учащиеся, освоившие в полном объеме соответствующую часть образовательной программы, переводятся в следующий класс.

4.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.3. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

4.4. Учреждение создает условия учащемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.

4.5. Учащиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти годовую промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые Учреждением, в течение одного месяца с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни учащегося, каникулы. Учащиеся, завершившие обучение на уровне начального общего образования и имеющие академическую задолженность должны ликвидировать ее до начала учебного года.

4.6. Для проведения промежуточной аттестации при ликвидации академической задолженности во второй раз Учреждением создается комиссия.

4.7. Не допускается взимание платы с учащихся за прохождение промежуточной аттестации.

4.8. Учащиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

4.9. Учащиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями центральной/территориальной психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

4.10. Учреждение информирует родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения учащегося в письменной форме.

5. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПРИ СОЧЕТАНИИ РАЗНЫХ ФОРМ ПОЛУЧЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ

5.1. Промежуточная аттестация обучающихся при сочетании разных форм получения образования проводится в соответствии с настоящим Положением в сроки и в формах, предусмотренных образовательной программой.

5.2. Промежуточная аттестация обучающихся при сочетании разных форм получения образования проводится по всем предметам учебного плана на основании текущего контроля успеваемости обучающегося при достаточном количестве отметок либо по индивидуальному графику один или несколько раз за период промежуточной аттестации: четверть/полугодие в форме контрольных/зачетных работ при очном присутствии обучающегося.

5.3. Выбор формы проведения промежуточной аттестации обучающихся при сочетании разных форм получения образования осуществляется родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся либо совершеннолетними обучающимися самостоятельно.

5.4. Формами текущего контроля успеваемости обучающихся при сочетании разных форм получения образования могут являться:

1) письменная проверка – письменный ответ обучающегося на один или систему вопросов (заданий). К письменным ответам относятся: домашние, проверочные, контрольные, творческие, исследовательские, проектные работы; письменные отчёты о наблюдениях; письменные ответы на вопросы теста; сочинения, изложения, диктанты, рефераты и другое;

устная проверка – очный устный ответ обучающегося на один или систему вопросов в форме ответа на изученные темы, беседы, собеседования и другое;

2) устная проверка – при использовании электронных технологий, позволяющих вести онлайн урок и беседу с обучающимися;

3) тестовая онлайн проверка при использовании соответствующих образовательных ресурсов;

4) комбинированная проверка – сочетание письменных и устных форм проверок в очной и онлайн форме

5.5. Отметки текущего контроля успеваемости обучающихся при сочетании разных форм получения образования ставятся в ГИС «Образование» (электронный классный журнал) на страницу соответствующего предмета вместе с отметкой «н», показывающей фактическое отсутствие обучающегося на очном учебном занятии.

6. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ, ОСТАВЛЕННЫХ НА ПОВТОРНОЕ ОБУЧЕНИЕ

6.1. Контроль успеваемости обучающихся, оставленных на повторное обучение, проводится педагогическим работником в общем порядке.

6.2. Промежуточная аттестация обучающихся, оставленных на повторное обучение, проводится педагогическим работником по тем учебным предметам, по которым обучающийся имел академическую задолженность в предыдущем году обучения. По остальным учебным предметам засчитываются результаты промежуточной аттестации обучающегося, полученные в предыдущем году обучения, если иное не предусмотрено индивидуальным учебным планом.

7. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ И ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ НА ДОМУ

7.1. Освоение основной образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающегося, проводимой в формах, определенных учебным планом.

7.2. Формы промежуточной и итоговой аттестации, в том числе текущего контроля успеваемости, устанавливаются с учетом психофизиологического состояния обучающегося. Форма контроля должна отражать, насколько достигнута цель обучения на каждом занятии. Не допускается завышение оценок обучающимся во избежание формирования ложных представлений о результатах обучения.

7.3. Если обучающийся временно обучался в другой образовательной организации или образовательном подразделении медицинской организации, то для зачета образовательных результатов должен представить справку об обучении, выданную организацией, проводившей обучение. Зачет результатов проводится по учебным предметам, которые указаны в справке об обучении.

7.4. Государственная итоговая аттестация обучающихся, находящихся на длительном лечении, проводится в порядке, установленном приказом от 07.11.2018 Минпросвещения № 189, Рособнадзора № 1513 и приказом от 07.11.2018 Минпросвещения № 190, Рособнадзора № 1512.

8. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ И ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ ЭКСТЕРНОВ

8.1. Лица, осваивающие основную общеобразовательную программу соответствующего уровня общего образования в форме самообразования, семейного образования либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в Учреждении.

8.2. Промежуточная и государственная итоговая аттестация может проводиться в течение одного учебного года, но не должна совпадать по срокам. К государственной итоговой аттестации допускаются экстерны, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план.

8.3. Экстерны при прохождении промежуточной и государственной итоговой аттестации пользуются академическими правами обучающихся.

8.4. Сроки подачи заявления о прохождении промежуточной аттестации экстерном, а также порядок возникновения, изменения и прекращения образовательных отношений с экстернами устанавливаются локальными нормативными актами Учреждения.

Срок подачи заявления для прохождения государственной итоговой аттестации экстерном не может быть менее трех месяцев до ее начала.

8.5. Промежуточная аттестация экстерна осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы, в формах, определенных учебным планом, и в сроки, утвержденные календарным учебным графиком.

Государственная итоговая аттестация экстернов осуществляется в порядке, установленном законодательством.

8.6. До начала промежуточной аттестации экстерн может получить консультацию по вопросам, касающимся аттестации, в пределах двух академических часов в соответствии с графиком, утвержденным приказом о зачислении экстерна.

8.7. Экстерн имеет право на зачет результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в иных организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в порядке, предусмотренном локальным нормативным актом Учреждения.

8.8. Результаты промежуточной аттестации экстернов фиксируются педагогическими работниками в протоколах, которые хранятся в личном деле экстерна вместе с письменными работами.

8.9. На основании протокола проведения промежуточной аттестации экстерну выдается справка с результатами прохождения промежуточной аттестации по образовательной программе соответствующего уровня общего образования.

8.10. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) и иным видам учебной деятельности, предусмотренным учебным планом, или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

9.ПРОВЕДЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ В ФОРМЕ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

9.1. В условиях высокого уровня террористической опасности государственная итоговая аттестация по образовательным программам основного и среднего общего образования может проходить в форме промежуточной аттестации.

9.2. Допуск к государственной итоговой аттестации в форме промежуточной аттестации оформляется решением педагогического совета не позднее даты окончания учебного года в 9,11 классах.

9.3. Основанием для допуска к государственной итоговой аттестации в форме промежуточной аттестации является отсутствие академической задолженности по учебным предметам, и наличие годовых отметок по всем предметам учебного плана не ниже удовлетворительной.

9.4. Промежуточная аттестация для обучающихся 9,11 классов проводится без аттестационных испытаний.

9.5. Отметка за промежуточную аттестацию в 9 классах выставляется как среднее арифметическое четвертных отметок и приравнивается к годовой отметке, выставляется в журнал целыми числами по правилам математического округления.

9.6. Для обучающихся 9 классов отметка, выведенная за промежуточную аттестацию равноценна отметки за год и итоговой отметки, и расценивается как результат государственной итоговой аттестации. Отметки за год, за промежуточную аттестацию и итоговые отметки выставляются в журнал в соответствующие колонки.

9.7. Для обучающихся 11 классов отметка за промежуточную аттестацию выставляется как среднее арифметическое полугодовых отметок и приравнивается к годовой отметке. Итоговая отметка выпускнику 11 класса выставляется как среднее арифметическое полугодовых, годовых (или итоговых в 10 классе, если имели место аттестационные испытания) за 10 и 11 класс, выставляется целыми числами в соответствии с правилами математического округления и расценивается как результат государственной итоговой аттестации. Итоговая отметка выставляется в классный электронный журнал 11 класса в соответствующей колонке.

11.ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

11.1. Педагогические работники несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в части своевременного выставления отметок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Неисполнение или ненадлежащее исполнение педагогическими работниками данных обязанностей, учитывается при прохождении ими аттестации.

11.2 Настоящее Положение утверждается на заседании Педагогического совета Учреждения и утверждается приказом директора.

11.3 Изменения и дополнения в настоящее Положение (в том числе, в виде новой редакции Положения) утверждаются на заседании педагогического совета Учреждения и утверждается приказом директора.